

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES**  
**DEPARTAMENTO DE ECONOMIA Y ADMINISTRACION**  
**PROGRAMA DE ALUMNOS LIBRES**

**Carrera:** Licenciatura en Administración Hotelera

**Año:**2012

**Curso:** Inglés Hotelero II

**Créditos:** Ocho créditos.

**Núcleo al que pertenece:** Núcleo de cursos de licenciatura.

**Tipo de asignatura:** Teórico – práctica cuatrimestral.

**Presentación:** En el contexto presente, para una adecuada inserción, desempeño y capacitación de los graduados en diferentes áreas de especialización de la industria hotelera, el dominio del idioma Inglés otorga indudables ventajas competitivas en el desarrollo profesional. La carrera en el campo de hospitalidad es sumamente desafiante y requiere la más alta especialización. La asignatura Inglés hotelero II tiene como objetivo colaborar con los alumnos favoreciendo y estimulando estrategias de enseñanza que permitan la consolidación de un manejo eficaz y eficiente de la lengua extranjera en diferentes contextos comunicativos en la atención al huésped.

**Objetivos:** Se espera que el alumno sea capaz de:

- ✓ Acceder a contenidos de la especialidad a partir de la lectura independiente aplicando las estrategias adecuadas.
- ✓ Comprender textos orales reconociendo, situación comunicativa, tema general y datos.
- ✓ Responder de manera inteligible en las situaciones propuestas desde los contenidos en forma oral.
- ✓ Utilizar el registro apropiado, el vocabulario y las fórmulas típicas de la atención al huésped desarrolladas en el curso.
- ✓ Sustener la interacción oral en el ámbito laboral en textos de por lo menos seis intercambios.

**Contenidos Mínimos:** Presentación, recomendación y descripción de platos. Preguntas directas e indirectas. Describir y comparación vinos. Comparación de vinos, platos y servicios hoteleros. Recepción y resolución de pedidos y quejas. La atención telefónica. Pedido de aclaración y ayuda. Pedido de disculpas.

**Contenidos temáticos:** Todos los contenidos de este programa han sido seleccionados como respuesta a los requerimientos específicos del idioma inglés para la carrera de Administración Hotelera.

**Unidad didáctica 1** Presentación, recomendación y descripción de platos (internacionales y típicos argentinos) y servicios.

**Exponentes lingüísticos:**

- ✓ Verbo modal: should, could, would. Todas sus formas.
- ✓ Preguntas directas e indirectas.
- ✓ Formulas: May I suggest . . .?, Shall I . . .?, What about . . .?, How about. . .?, Would . . .?.sus colocaciones y usos en las situaciones previstas.
- ✓ Tipos de quesos: internacionales y argentinos.
- ✓ Tipos de postres: internacionales y argentinos.
- ✓ Hierbas y especias.
- ✓ Conectores de adición y contraste.
- ✓ Voz pasiva. Todas las formas. Su uso y su construcción.
- ✓ Pasado participio de verbos.

**Bibliografía**

- REVELL, R., STOTT, T., (2006) Highly Recommended. English for the hotel and catering industry (2<sup>nd</sup> edition) Libro de clases y de actividades. CUP, UK  
Unidades 10, 12, 13.
- STRUTT, P., (2003) English for International Tourism. Intermediate Level. Libro de clases y de actividades. Longman. UK. Unidad 10

**Unidad didáctica 2** Descripción y comparación vinos (internacionales y argentinos). Información sobre sus generalidades. Comparación de vinos, platos y servicios hoteleros según varios parámetros.

**Exponentes lingüísticos:**

- ✓ Adjetivos: dry, full-bodied, sweet, expensive, cheap, narrow, famous, long necked, fortified, etc.
- ✓ Adjetivos positivos y negativos: a bit, a little, slightly, quite, fairly, extremely, rather, etc.
- ✓ Países y nacionalidades.
- ✓ As . . . as / not as . . . as
- ✓ More . . . than
- ✓ . . . er . . . than.
- ✓ Condicionales tipo I y II.

**Bibliografía**

REVELL, R., STOTT, T., (2006) Highly Recommended. English for the hotel and catering industry (2<sup>nd</sup> edition) Libro de clases y de actividades. CUP, UK Unidad 11.

STRUTT, P., (2003) English for International Tourism. Intermediate Level. Libro de clases y de actividades. Longman. UK. Unidad 3.

**Unidad didáctica 3**

**Funciones:** Recepción y resolución de pedidos.

**Exponentes lingüísticos:**

- ✓ Cuantificadores: some, one, another, etc.
- ✓ Adverbios de modo.
- ✓ Verbo need. Colocaciones y usos.
- ✓ Formulas: I'll get /bring one right away, I'll be right with you/ back. Su uso.
- ✓ Cubiertos: tipos. Como poner la mesa
- ✓ Modo imperativo.
- ✓ Bebidas (tea, coffee, chocolate, wine, etc.) y snacks (pizza, hot dogs, toasted sandwich, etc).

### **Bibliografía**

REVELL, R., STOTT, T., (2006) Highly Recommended. English for the hotel and catering industry (2<sup>na</sup> edition) Libro de clases y de actividades. CUP, UK Unidad 12 y 17.

STRUTT, P., (2003) English for International Tourism. Intermediate Level. Libro de clases y de actividades. Longman. UK. Unidad 7.

### **Unidad didáctica 4**

**Funciones:** Recepción y resolución de quejas. Pedido de disculpas.

#### **Exponentes lingüísticos:**

- ✓ Superlativo.
- ✓ Pasado simple. Verbos regulares e irregulares.
- ✓ It is uneatable.
- ✓ My apologies, sir.
- ✓ I'll change it for you.
- ✓ Adjetivos negativos: tasteless, watery, off, stringy, over-cooked.
- ✓ Carta de queja: sus partes, su escritura, su respuesta.
- ✓ La recepción y toma de mensajes: direct and indirect speech.
- ✓ El pedido telefónico. Instancias.

### **Bibliografía**

REVELL, R., STOTT, T., (2006) Highly Recommended. English for the travel and tourism industry (2<sup>na</sup> edition) Libro de clases y de actividades. CUP, UK Unidad 14 y 24.

JONES, L., (2005) Welcome. English for the travel and tourism industry (2<sup>na</sup> edition). CUP. UK. Unidad 11.

### **Unidad didáctica 5**

**Funciones:** La atención de llamado telefónico. Pedido de aclaración y ayuda.

#### **Exponentes lingüísticos:**

- ✓ Verbo modal should.



- ✓ Modo imperativo.
- ✓ Verbo auxiliar: did. Todas sus formas.
- ✓ The alphabet: revisión.
- ✓ Vocabulario específico atención telefónica: receiver, dial, payphone, collect call, country code.
- ✓ Vocabulario para dar ayuda y aconsejar.

### **Bibliografía**

REVELL, R., STOTT, T., (2006) *Highly Recommended. English for the hotel and catering industry* (2<sup>nd</sup> edition) Libro de clases y de actividades. CUP, UK  
Unidades 18 y 23.

STRUTT, P., (2003) *English for International Tourism. Intermediate Level.* Libro de clases y de actividades. Longman. UK. Unidad 3.

WOOD, N., (2003) *Tourism and Catering. Workshop.* OUP. UK. Unidades 24 y 22.

### **Evaluación y exigencia**

Se tomarán un examen escrito y oral que se aprobará con una nota mínima de 4 (cuatro) puntos para la evaluación de resultados. Se insistirá en las estrategias y estructuras relevantes a cada función (área comunicativa).

### **BIBLIOGRAFÍA**

#### **- OBLIGATORIA**

##### **Del alumno:**

Jones, L. (2005) *Welcome! English for the Travel and Tourism Industry* (2<sup>nd</sup> Edition) CUP, UK

Revell, R., Stott, T. (2006) *Highly Recommended. English for the Hotel and Catering Industry*, OUP, UK

##### **Del profesor:**

Jones, L. (2005) *Welcome! English for the Travel and Tourism industry* (2<sup>nd</sup> Edition), Teachers' Book, CUP, UK

- Jones, L. (2005) *Welcome! English for the Travel and Tourism industry* (2<sup>nd</sup> Edition), Audio CDs, CUP, UK
- Revell, R., Stott, T. (2006) *Highly Recommended. English for the Hotel and Catering Industry*, Teachers' Book OUP, UK
- Revell, R., Stott, T. (2006) *Highly Recommended. English for the Hotel and Catering Industry*, Audio CDs, OUP, UK

▪ **SUGERIDA:**

- Badger, I., Pedley, S. (2003) *Everyday Business Writing*, Pearson Education, England
- Wood, N. (2003) *Tourism and Catering*, OUP, Oxford
- Wood, N. (2003) *Business and Commerce*, OUP, Oxford
- Strutt, P. (2003) *English for International Tourism*, Pearson Education Limited, England

▪ **DE CONSULTA:**

- O'Hara, F. (2002) *Be My Guest. English for Hotel Workers*, CUP, UK
- Collin, P.H. (2003) *Dictionary of Hotels, Tourism and Catering Management*, (2<sup>nd</sup> Edition), Peter Collin Publishing, London.
- Guías turísticas de Buenos Aires y Argentina
- Materiales auténticos provistos por el docente y los alumnos.