



UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES  
DIPLOMATURA EN ECONOMIA Y ADMINISTRACION (70)  
Y DIPLOMATURA EN CIENCIAS SOCIALES (25)

**Año 2010**

**Curso: ADMINISTRACION ESTRATEGICA**

**Profesor:** Mg. Dario Gabriel Codner

**Carga horaria semanal:** Cuatro horas presenciales de dictado en el aula + una hora de actividad extra áulica. Una hora adicional de consulta extra clase.

**Hora de consulta extra clase:** en horario a convenir con los alumnos.

**Créditos:** (10) Diez

**Núcleo al que pertenece:** Curso Orientado a la Licenciatura en Administración Hotelera (70) / Curso Básico Electivo (25)

**Tipo de asignatura:** Teórico práctico

**Objetivos:**

Abordar la problemática de la organización desde la perspectiva la dirección orientada la gestión de largo plazo.

Enfocar a la comprensión de la administración estratégica como proceso y sus metodologías para el manejo del mismo.

Introducir las bases de los modelos de dirección y las alternativas de gestión que permitan orientar el desarrollo sustentable de la organización.

Comprender el concepto de estrategia, su significación, sus formas de diseño e implementación a través de herramientas de diagnóstico en un contexto de transformación acelerado de la sociedad, de se economía, sus modelos de negocio y de sus valores.

Comprender el papel de la innovación en la dinámica de la competencia empresarial y las vías a través de las cuales las innovaciones se generan en el nivel organizacional.

**Contenidos mínimos:** Pensamiento sistémico. Modelo del proceso de Planeamiento Estratégico Integrado. Definición Estratégica de Mercados y construcción de Ventajas competitivas sustentables y sostenibles. Herramientas de diagnóstico Estratégico. Arquitectura de Macro Cadenas de Valor. Definición de Mercado F.O.D.A. Marketing simbólico y de Servicio. Organización Neuronal. Formulación e Implementación de Estrategias Exitosas.

Contenidos	Bibliografía
Introducción a la administración estratégica.	Mintzberg H, Quinn, J. El proceso estratégico, conceptos, contextos y casos, segunda edición, Prentice Hall, 1991. Cap 1.
El proceso de la administración estratégica.	Steiner, G.: Planeación Estratégica. CECSA. Vigésima Quinta impresión. 2000. Cap 2 y 3
Conceptos fundamentales de la administración estratégica.	David, F.: Conceptos de Administración Estratégica. Prentice Hall. Quinta Edición. 1997
El proceso estratégico: significado y elementos componentes para la elaboración de la Visión, la Metodologías para el análisis de escenarios. Análisis externo: contexto, acción gubernamental, competidores, proveedores, cadenas de negocios, alianzas estratégicas; estado del sector de incumbencia de la empresa.	

El estrategia	Mintzberg H, Quinn, J. El proceso estratégico, conceptos, contextos y casos, segunda edición , Prentice Hall, 1991. Cap 2
La formulación de estrategias. Misión, los Objetivos Generales y los Objetivos Específicos. Dimensiones temporales, cuantitativas y cualitativas. Responsabilidad por los resultados. Revisión del marco que orienta el accionar de la organización.	David, F.: Conceptos de Administración Estratégica. Prentice Hall. Quinta Edición. 1997. Cap 3.
Diferentes tipos de estrategias	Jones, G. Teoria organizacional. Pearson Education . 2008. Cap. 8  David, F.: Conceptos de Administración Estratégica. Prentice Hall. Quinta Edición. 1997. Cap 2.
La sociedad del conocimiento: La relación entre conocimiento e innovación. Economía del conocimiento. Sociedad del conocimiento. La nueva producción de conocimiento. Introducción a la economía del conocimiento.	Drucker, P. La sociedad postcapitalista. Ed. Sudamericana. 1993. cap. 1 y 2  David, P y Foray, D. Una introducción a la economía y a la sociedad del saber. Revista Internacional de las Ciencias Sociales. Número 171. 2002  Gibbons M, et al. "La nueva producción del conocimiento" Ed. Pomares-Corredor.1997. Introducción
Ventajas competitivas y estrategias	Charles W.L. Hill, Gareth R. Jones: Administración Estratégica, un enfoque integrado, Mc. Graw Hill, tercera edición, 1996. Cap 4 y 5.
Planificación y mercado	Majaro, S. Mercadotencia. Prentice Hall. 1996. Cap 10
La implementación de estrategias	David, F.: Conceptos de Administración Estratégica. Prentice Hall. Quinta Edición. 1997. Cap 8
La evaluación de estrategias	David, F.: Conceptos de Administración Estratégica. Prentice Hall. Quinta Edición. 1997. Cap 9.
Aspectos globales de la administración estratégica	David, F.: Conceptos de Administración Estratégica. Prentice Hall. Quinta Edición. 1997. Cap 10
La innovación como estrategia. El proceso de innovación. Modelos lineal y retroalimentado. La decisión de innovar: factores económicos y científico-técnicos que condicionan la producción de innovaciones. Concepto de Gestión Total de la Innovación	Pavon Morote, J e Hidalgo Nuchera, A. Gestión e Innovación. Un enfoque estrategico.Ed. Piramide . 1999. Cap 1.
Innovación y gestión del conocimiento en las organizaciones. Teoría de la	Mintzberg, H. Mintzberg y la Dirección" Ed. Diaz de Santos. 1991. Cap 6 y 14

<p>producción de conocimiento en las organizaciones. Conceptualización de aprendizaje organizacional. Cultura organizacional. Estructuras organizacionales para la innovación. Características y naturaleza de la estructura organizativa adecuada para viabilizar las estrategias.</p>	<p>Ader, J. Organizaciones. Ed. Paidós. 5ta edición. 1999. p 306 a 330.</p> <p>Nonaka, I y Takeuchi, H. "La organización creadora de conocimiento" Oxford University Press 1999</p>
<p>Transferencia y difusión del conocimiento. La nueva dinámica global. Protección de la tecnologías. Normativas y regulaciones sobre la protección del conocimiento: la propiedad intelectual e industrial. Regalías y acuerdos de confidencialidad. La negociación de tecnología y la protección de la propiedad intelectual. Sistemas de Control Estratégico: el Tablero de Comando. Monitoreo continuo de los resultados de la gestión: indicadores cuantitativos y cualitativos, índices, ratios, relaciones. Sistemas de información orientados a la gestión. Plan de Negocios. Consolidación de los elementos estratégicos en un documento explicativo, informativo y guía de la acción.</p>	<p>Pavon Morote, J e Hidalgo Nuchera, A. Gestión e Innovación. Un enfoque estrategico.Ed. Piramide . 1999. Cap 5.</p>
<p>Ética y responsabilidad social de la empresa. Responsabilidad social interna y externa. Calidad de productos y servicios, desarrollo de la credibilidad social, imagen, comunicación. Los valores que identifican a la organización y la diferencian. Empresa y comunidad.</p>	<p>David, F.: Conceptos de Administración Estratégica. Prentice Hall. Quinta Edición. 1997- Cap 1</p>

**Modalidad de dictado:** Curso presencial, actividades de enseñanza – aprendizaje participativas con ejercitación práctica y trabajos de investigación.



**Actividades extra - áulicas:** Serán seis actividades obligatorias a realizarse durante el cuatrimestre, compuestas por reseñas, cuestionarios a resolver y estudios especiales. La calificación de estas actividades formaran parte de la calificación final de la asignatura.

**Evaluación**

**Aprobación:** Las asignaturas se aprueban de 4 a 10 puntos y se reprueban de 0 a 3 puntos. Evaluación continúa compuesta por el presentismo, trabajos prácticos, coloquios orales plenarios participativos. Medición del involucramiento individual y grupal en el abordaje temático. Exámenes parciales escritos individuales (dos), realización de actividades obligatorias (seis) extra áulicas (reseñas, cuestionarios y estudios especiales) y un examen final integrador oral.

**Regularidad:**

Cumplir con una asistencia no inferior al 75% de las clases. Además cumplir con las condiciones de acreditación.

**Condiciones de acreditación se cumplimentan:**

Aprobando las actividades extra áulicas  
Aprobando los parciales con 6 puntos o más y logrando un promedio mínimo de 7 puntos para la cursada.  
Aprobando los parciales con menos de 6 puntos y con un mínimo de 4 puntos en cada instancia parcial, hay que rendir y aprobar un examen integrador dentro de los plazos del desarrollo del curso.  
Obteniendo un mínimo de 4 puntos en cada evaluación parcial y no aprobando el examen integrador, se introduce otro examen integrador nuevamente dentro del cuatrimestre inmediato posterior al de la cursada y antes de la fecha de cierre de actas.

**Aprobación y calificaciones:**

- a) Aprobó la asignatura (de 4 a 10 puntos)
- b) Está pendiente de aprobación (cuando obteniendo un mínimo de 4 en las evaluaciones parciales no hubiera aprobado el examen integrador que forma parte del curso en el mismo cuatrimestre en que fue impartido). En este caso, en el cuatrimestre siguiente completará una segunda acta cuando haya administrado el segundo examen integrador
- c) Reprobó la asignatura (0 a 3 puntos).
- d) Ausente. Los alumnos tendrán Ausente en el acta del curso cuando no se hayan presentado a alguna de las instancias de evaluación pautadas por el Programa de la Asignatura y en el Régimen de Estudios.
- e) De acuerdo al nuevo Régimen de Estudios (CS) 04/08 se garantizará que los alumnos tengan al menos una instancia parcial de recuperación.

**E- mail del docente:** dcodner@unq.edu.ar