



*Universidad Nacional
de Quilmes*

QUILMES, 26 SET. 1995

VISTO el Expediente N° 827-0610/95, y

CONSIDERANDO:

Que por el mismo se tramita la realización del Curso de Extensión Universitaria "Operador de PC (para adolescentes).

Que dicha propuesta se inscribe dentro de las políticas de Extensión Universitaria de esta Casa de Altos Estudios, en el sentido de propender a la transferencia de conocimientos en lo referente a la capacitación informática.

Que la Comisión de Planificación y Extensión del Consejo Superior, ha emitido despacho con criterio favorable sobre el mismo.

Por ello,

EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES

R E S U E L V E :

ARTICULO 1°.- Aprobar la realización del Curso de Extensión Universitaria "Operador de PC (para adolescentes)", a dictarse entre el 14 de Agosto y el 22 de Diciembre de 1995, según consta en el Anexo que forma parte de la presente.

ARTICULO 2°.- Establecer un arancel de pesos doscientos cincuenta (\$ 250), por participante.

SF
W



*Universidad Nacional
de Quilmes*

//

ARTICULO 3°.- Establecer un descuento del 50 % del arancel mencionado en el Art. 2°, para empleados de esta Casa de Altos Estudios hasta cubrir dos vacantes por cada curso.

ARTICULO 4°.- Regístrese, practíquense las comunicaciones de estilo y archívese.-

Resolución (CS) N°. 185/95.-


Lic. MARIO GRECO
SECRETARIO GENERAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES


Ing. JULIO MANUEL VILLAR
Rector
UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES



Universidad Nacional
de Quilmes

CURSO DE OPERADOR DE PC (para adolescentes)

DESTINATARIOS: Jóvenes

DURACIÓN DEL CURSO: Un cuatrimestre

TOTAL DE ALUMNOS: 20

ALUMNOS POR COMPUTADORA: 2 (dos)

TOTAL DE CLASES: 16

TOTAL DE HORAS CÁTEDRA: 60 HS. cátedra

ASISTENCIA REQUERIDA: 80%

EQUIPAMIENTO A DISPOSICIÓN DEL CURSO:

10 Computadoras AT486 DX2 Monitor SuperVGA

6 Impresoras Epson LX300

1 Impresora Hewlett Packard Laser Jet 4

1 Impresora Epson Stylus 800+

1 Impresora Epson Stylus Color

SF
AL

ENFOQUE PEDAGÓGICO:

Este curso tiene la intención educativa de proporcionar a los asistentes al mismo, los medios que posibiliten la adquisición de conocimientos y el desarrollo de destrezas y actitudes que les permitan operar con una computadora para realizar tareas de tratamiento de la información

La rápida evolución de los medios informáticos da lugar a la frecuente aparición de nuevos equipos, programas y nuevas versiones de programas ya existentes, cada vez más próximos al usuario y a las aplicaciones concretas, lo cual no implica una reducción de su complejidad conceptual. Esto hace que el estudio de la forma de trabajo de un programa determinado, es decir, aprender el nombre concreto de las órdenes, la manera de seleccionar una opción determinada, las condiciones del entorno de trabajo, los periféricos utilizados, etc., no sea relevante.



*Universidad Nacional
de Quilmes*

Un estudio teórico sobre los equipos y programas antes de practicar con ellos no puede producir aprendizajes significativos, por lo tanto, en un primer momento se dará a conocer sólo los elementos del equipo con los que se va a comenzar el trabajo, describiendo sus funciones sin profundizar en su modo de operar y viendo como se almacena la información, es decir los distintos tipos de archivo y su denominación.

Una vez que se ha empezado a manejar el programa para el tratamiento de textos, se estudia el almacenamiento y la organización de la información, mediante los comandos básicos, del sistema operativo o del entorno de trabajo, que sirva para preparar discos, copiar, borrar, cambiar de nombre, ver el contenido de ficheros, automatizar el arranque etc., de forma que los alumnos entiendan el significado de esas operaciones al comprobar su utilidad.

M

Las prácticas con gestores de bases de datos pueden dar sentido a la realización de actividades de configuración del sistema, por ejemplo, para establecer el número de memorias intermedias del disco donde almacenar la información durante la lecturas o la escritura y para establecer el número de archivos abiertos a los que se puede acceder.

SF

La organización de la información en discos flexibles o duros, mediante estructuras arborescentes con el uso de subdirectorios, con actividades para crear, cambiar, borrar, ver el contenido, copiar subdirectorios, ver la estructura y hacer copias de seguridad y demás operaciones que pueden hacerse con el Sistema Operativo, se visualizan más fácilmente con el Entorno Windows y las ventajas o desventajas de uno u otro dará lugar al análisis de la tarea y del programa a elegir, de acuerdo a las necesidades.

Con este enfoque pedagógico se jerarquizan los contenidos procedimentales y actitudinales. El análisis y correcta selección del medio informático y la actitud para buscar y solicitar información, (ya sea en manuales, revistas o en informantes calificados), la claridad en las formulaciones y la anticipación de los diseños u operaciones son cualidades que se esperan de un operador de PC en el mundo laboral.

Los comandos del Sistema Operativo se aprenderán a los largo del curso de acuerdo a las necesidades planteadas por el profesor para que no pierdan la significatividad que se requiere para lograr un aprendizaje inteligente del mismo.



*Universidad Nacional
de Quilmes*

ESTRUCTURA DEL CURSO:

El curso se desarrollará en 16 clases de tres (3) horas cátedra cada una. A esto debe sumarse las horas destinadas a la evaluación de cada módulo: doce (12) horas cátedra no presenciales. Un total de 60 horas cátedra.

EVALUACIÓN:

El curso está diseñado en cuatro módulos, al final de cada uno se realizará una Evaluación de los Objetivos de cada módulo.

Dado que los alumnos cuentan con la oportunidad de realizar prácticas extra-clase en el laboratorio de la Universidad, se facilitarán fechas de recuperatorios.

EVALUACION FINAL

Cumplida las exigencias formales del 80% de asistencia al Curso y haber aprobado las evaluaciones parciales de cada módulo, los asistentes deberán resolver una problemática a nivel práctico, sobre instalación de programas, conexión de periféricos, selección y carga del software adecuado para la resolución de la necesidad planteada por la mesa examinadora. Presentación impresa donde se evaluará la resolución del problema, las estrategias de resolución y la presentación final.

OBJETIVOS GENERALES:

- Adquirir destreza en el manejo de la computadora y periféricos.
- Identificar los distintos elementos físicos que componen la computadora y diferenciar sus funciones. Relacionar y utilizar los dispositivos de almacenamiento y los periféricos (de entrada y de salida) básicos.
- Preparar y organizar la información en soporte magnético utilizando las órdenes básicas del Sistema Operativo.
- Conocer la normas de seguridad para operar con equipos computacionales.
- Detectar y resolver problemas de hardware y virus.



*Universidad Nacional
de Quilmes*

- Discriminar qué instrumento informático es el más adecuado para resolver un problema.
- Adquirir habilidad para la exploración y aprendizaje de nuevos programas informáticos.
- Adquirir nociones sobre Ergonomía

CONTENIDOS:

CONCEPTUALES:

- Sistema Operativo DOS
- Windows.
- Works

PROCEDIMENTALES:

- Recopilación y análisis de información relativa al tema tratado de distintas fuentes.
- Análisis de la información y del recurso tecnológico adecuado para su tratamiento.
- Exploración de distintos instrumentos informáticos y reflexión sobre sus aplicaciones en distintos campos
- Búsqueda de nuevos desarrollos tecnológicos y sus aplicaciones en distintas fuentes de información (revistas, anuncios publicitarios, etc.,)

ACTITUDINALES

- Desarrollar capacidades de organización y estructuración.
- Reconocimiento y valoración de la gran cantidad de información que se produce y de la necesidad de su tratamiento por medio de la tecnología..
- Toma de conciencia de la gran versatilidad de los medio informáticos



*Universidad Nacional
de Quilmes*

MODULO 1

OBJETIVO:

1. Adquirir conocimientos sobre los fundamentos y el funcionamiento de los medios informáticos, de forma que les permita mejorar la eficiencia y la eficacia de su trabajo.

CONTENIDOS CONCEPTUALES:

- Las tecnologías de la Información.
- Evolución histórica. Generación. De las válvulas de vacío al microchips.
- Hardware y Software
- Dispositivos o periféricos de entrada y salida (teclado, ratón, escáner, modem, teclado de conceptos, monitores, impresoras)
- Elementos de un PC
- Distintos tipos de Memoria, Distribución de la memoria, mapa de memoria. Unidades de Almacenamiento.
- Software: Funciones. Versiones.
- Sistema Operativo. DOS.

BIBLIOGRAFÍA:

Video: Tecnología Informática (Ministerio de Educación y Ciencia de España)
Tecnología Informática Manual del Ministerio de Educaión y Ciencia.
Manual del Usuario Microsoft.
Manual para el manejo de PC. Editorial GYR.



*Universidad Nacional
de Quilmes*

MODULO 2

OBJETIVO:

1. Elaborar mediante el uso de medios informáticos, documentos que contengan información textual, numérica y gráfica.

CONTENIDOS CONCEPUALES:

- Concepto básico y funciones elementales de los programas para el tratamiento de textos.
- Ms. Works
- Procesadores de texto. Operaciones fundamentales. Aplicaciones
- Programas de autoedición. Funciones principales. Aplicaciones.
- Programas de presentación. Funciones elementales. Aplicaciones.
- Programas de dibujo. Principales funciones y aplicaciones.
- Servicios telemáticos de mensajería, correo electrónico, teleconferencia.
- Sistema Operativo DOS
- Entornos basados en caracteres, versus entornos gráficos
- BBS

BIBLIOGRAFÍA:

Procesadores de textos. PC magazine (1991) num. 34, pag. 73.
Programas para presentaciones gráficas. PC Magazine (1990) Núm 29, pag. 71.
Manual de los programas a utilizar.



*Universidad Nacional
de Quilmes*

MODULO 3

OBJETIVO:

1. Aprender a obtener información por medio de consulta a bases de datos locales o remotas, almacenadas en su propio equipo o mediante vía telemática.
2. Cargar, modificar, corregir y actualizar información en una Base de Datos (Dbase, Base de Datos de Ms Works).

CONTENIDOS CONCEPTUALES:

- La estructuración de la Información.
- Conceptos Básicos y funciones elementales de las Base de Datos
- Organización y estructuras de las Base de Datos
- Tipo de Bases de Datos
- Base de Datos Relacionales.
- Gráficos asociados a una Base de Datos.
- Base de Datos documentales
- Base de datos remotas. Acceso por vía telemática
- Base de datos inteligentes.(Sistemas Expertos)
- Sistema Operativo DOS. Ordenes de DOS. Parámetros.Tipos de Ordenes.
- Programas Utilitarios: Norton, Pc Shell. Antivirus.

BIBLIOGRAFÍA:

Base de datos relacionales. PC Magazine. Núm. 44, páginas 79-116
Works en la enseñanza. Ministerio de Educación y Ciencia de España.
Todo el DOS 5 y 6 en un sólo libro.Ed. GYR.



*Universidad Nacional
de Quilmes*

MODULO 4

OBJETIVOS:

1. Utilizar la Hoja de Cálculo para resolver problemas que requieran el tratamiento de datos numéricos o cálculos complejos.
2. Desarrollar estrategias de planificación, modelización y simulación

CONTENIDOS CONCEPTUALES

- Conceptos básicos y funciones elementales de las hojas de cálculo.
- Aplicaciones de las hojas de cálculo.
- Utilización de modelos de hojas de cálculo. Modificación y ampliación. Informes y tablas.
- Creación de modelos de hoja de cálculo para la resolución de problemas.
- Simulación, previsión de resultados y persecución de objetivos con hojas de cálculo.
- Gráficos asociados a las hojas de cálculo.. Realización e interpretación.
- Sistema Operativo DOS. Directorios y Subdirectorios .Estructura Arborescente.
- Otros Sistemas Operativos.

BIBLIOGRAFÍA:

Works en la enseñanza. Ministerio de educación y Ciencia. España.
La carrera de las hojas de Cálculo.PC Forum (1989) núm 15, pág. 60-78.
Manual de los programas utilizados: Works, Excel, Qpro.