

QUILMES, 06 de octubre de 2011

VISTO el expediente N° 827-1338/11 mediante el que se tramitan las Becas de Formación en Docencia y Extensión o Formación en Docencia e Investigación del Departamento de Economía y Administración, las Resoluciones (C.D.) N° 081/11 y (C.D.) N° 112/11, y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución (C.D.) N° 081/11 se establece el Reglamento del programa de Becas de Formación en Docencia y Extensión o Formación en Docencia e Investigación del Departamento de Economía y Administración de la Universidad Nacional de Quilmes.

Que tal como lo establece el Reglamento antes citado corresponde a la Dirección de Departamento y al Consejo Departamental de Economía y Administración realizar la convocatoria para dichas Becas.

Que el consejo Departamental de Economía y Administración solo ha aprobado mediante la Resolución (C.D.) N° 112/11 4 (cuatro) postulaciones de las 6 (seis) que sugirió la Comisión de Becas, quedando vacantes 2 (dos) postulaciones.

Que los fondos disponibles para cubrir las necesidades de formación docente mediante el programa de becas permiten al Departamento proponer una nueva convocatoria para cubrir las 2 (dos) becas vacantes de formación docente, en los tipos A, B y C del Reglamento.

V  
Por ello,

**EL DIRECTOR**  
**DEL DEPARTAMENTO DE ECONOMIA Y ADMINISTRACION**  
**AD REFERENDUM DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL**  
**R E S U E L V E:**

ARTICULO 1º.- Aprobar la segunda convocatoria a la presentación de 2 (dos) Becas de Formación en Docencia y Extensión o Formación en Docencia e Investigación en los Tipos A, B y C del Departamento de Economía y Administración.

ARTÍCULO 2º.- Aprobar el cronograma de Becas tal como se establece en el Anexo I de la presente Resolución.

ARTÍCULO 3º.- Aprobar el Formulario de inscripción a Becas tal como se detalla en el ANEXO II de la presente Resolución.

ARTÍCULO 4º.- Aprobar el Instructivo para la elaboración del Plan de Trabajo de las Becas de Docencia e Investigación, tal como se indica en el ANEXO III de la presente Resolución.

ARTÍCULO 5º.- Aprobar el Instructivo para la elaboración del Plan de Trabajo de las Becas de Docencia y Extensión, tal como se detalla en el ANEXO IV de la presente Resolución.

ARTICULO 6º.- Establecer que se priorizará en la actividad de formación docente a aquellos postulantes que elijan cursos obligatorios u orientados a carrera del Diploma, y Licenciaturas.

ARTICULO 7º.-Establecer los valores para los distintos tipos de Becas en:

- Becas de tipo A (para estudiantes avanzados de UNQ): \$ 1.113.-
- Becas de tipo B (para graduados recientes de UNQ): \$ 1.809.-
- Becas de tipo C (para graduados universitarios de entre 2 y 5 años de recibidos): \$ 2.366.-

ARTICULO 8º.- Las Becas Tipo A, B y C serán asignadas a los 2 primeros postulantes de un orden de mérito general entre las postulaciones provenientes de todas las carreras del Departamento.

ARTICULO 9º.- Las becas que no fuesen asignadas, ya sea porque no se presentaron postulantes a la carrera y/o categoría, o porque ninguno de los



postulantes haya alcanzado el puntaje mínimo establecido por la Comisión de Becas para ser incluido en el orden de mérito, serán otorgadas a los postulantes que encabecen un orden de mérito general correspondiente a la categoría o tipo de beca que esté/n vacante/s.

ARTICULO 10º.- Las becas serán otorgadas por un período de 12 (doce) meses.

ARTICULO 11º.- La presente convocatoria se regirá por los criterios establecidos en el Reglamento del Programa de Becas de Formación en Docencia y Extensión o Formación en Docencia e Investigación del Departamento de Economía y Administración de la Universidad Nacional de Quilmes. Los Becarios no podrán ejercer un cargo en la planta docente, ni ser beneficiarios de ninguna clase de beca por parte de la Universidad Nacional de Quilmes o por cualquier agencia nacional o internacional en el momento de inicio de la beca otorgada en el marco de la presente.

ARTICULO 12º.- Establecer que los montos de estipendio que demande la presente convocatoria se imputen a las partidas presupuestarias aprobadas por las Resoluciones (C.S.) N° 182/11- Presupuesto 2011 - para el Programa 08, Sub Programa 00, Actividad 08, Departamento de Economía y Administración.

ARTICULO 13º: Las postulaciones serán evaluadas de acuerdo al Artículo 26 del Reglamento de Becas.

V



Criterios de evaluación y ponderaciones		TIPO A, B, C
A	El promedio obtenido en la carrera de grado, incluyendo aplazos.	30
B	Otros antecedentes del postulante vinculados con la investigación o la extensión, según corresponda.	20
C	La propuesta de plan de trabajo. Se considerará la pertinencia de actividades y objetivos, la consistencia entre medios y fines, la viabilidad de los objetivos considerando el tiempo y recursos disponibles, la articulación con el proyecto o programa al cual el plan será adscrito.	10
D	Los antecedentes del Director. Se considerará sus actividades recientes en investigación o extensión según corresponde, su trayectoria docente y su desempeño en la formación de recursos humanos.	20
E	Otros criterios determinados por el Consejo Departamental al momento de la establecer los términos de la Convocatoria o acordados internamente por la Comisión de Becas.	20
		100

ARTICULO 14º.-Regístrese. Comuníquese y archívese.

RESOLUCIÓN (D.) N°: 011/11

Dr. Alejandro Villar  
Director  
Departamento de Economía y Administración  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES

## ANEXO I

**Publicación de la segunda convocatoria a Becas 2011:** del 07 de octubre al 17 de octubre de 2011.

**Inscripción:** del 18 de octubre y hasta 25 de octubre de 2011.

**Evaluación de las postulaciones:** del 26 de octubre y hasta el 28 de octubre de 2011.

**Resultados de las evaluaciones:** el 31 de octubre de 2011.

**Período de tareas de los Becarios:** del 1º de noviembre de 2011 al 30 de octubre de 2012.



Dr. Alejandro Villar  
Director  
Departamento de Economía y Administración  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES

## ANEXO II

### Becas de Formación en Docencia y Extensión o Formación en Docencia e Investigación del Departamento de Economía y Administración

#### Formulario de Inscripción

Por favor, completar con letra imprenta y legible.

Apellido:

Nombres:

Documento de Identidad:

Legajo:  
(sólo para alumnos o graduados de UNQ)

Domicilio:

Ciudad:

Provincia:

Teléfono:

Celular:

E-mail:

Marcar con una cruz lo que corresponda:

• **Plan de Trabajo asociado a:**

Docencia y Extensión

Docencia e Investigación

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

• **Tipo de Beca a la que se postula:**

Becas de Tipo A: para estudiantes avanzados de la UNQ

Becas de Tipo B: para graduados recientes de la UNQ

Becas de Tipo C: para graduados universitarios de 2 a 5 años de recibidos

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

• **Carrera a la que se postula (solo para las becas Tipo B y C)**

---

• **Condición del Postulante**

Estudiante avanzado de UNQ

Graduado de UNQ

Ser graduado Universitario (posgrado en curso o finalizado)


- **Datos de la Formación**

Especificar la Carrera de grado:

---

Si es de otra Universidad, aclarar cuál:

---

Especificar la Carrera de posgrado (si corresponde):

---

Si es de otra Universidad, aclarar cuál:

---

- **Señale tres cursos (obligatorios o electivos) en los cuáles desea participar en sus actividades de docencia, por orden de prioridad:**

1. 

---

2. 

---

3. 

---

- **Datos relacionados al Plan de Trabajo**

Director del Postulante:

---

Co-director del Postulante (si corresponde):

---

Nombre del Proyecto de Extensión o Investigación en el que participa el Director y/o Co-director del postulante:

---

- **Recuerde adjuntar:**

- Plan de Trabajo elaborado conjuntamente con el Director y Co-director del Postulante, tanto en el caso de solicitud de Beca de Docencia y Extensión como el de Beca en Docencia e Investigación, según corresponda.
- Carta del Director y co-director (si corresponde) de aval del Becario.

- iii) Currículum Vitae.
- iv) Certificados de Estudio:
  - Becas de Tipo A (para estudiantes avanzados de UNQ): Foja Académica actualizada.
  - Becas de Tipo B (para graduados recientes de UNQ): Certificado Analítico o Foja Académica con Certificado de Título en Trámite.
  - Becas de Tipo C (para Graduado Universitario y con posgrado en curso o finalizado): Certificado Analítico; en caso de no poseerlo, presentar Certificado de Materias Aprobadas y Certificado de Título en Trámite de Grado y Posgrado.

**Importante:** No se aceptarán presentaciones por correo electrónico, ni fuera de término.  
Se aceptará una sola presentación por postulante.

Firma del Postulante

Aclaración:.....



### ANEXO III

#### INSTRUCTIVO PLAN DE TRABAJO Docencia e Investigación

##### Datos generales:

- Apellido y nombres del Postulante:
- Director del Postulante:
- Co-director del Postulante (si corresponde):
- Nombre del Proyecto de Investigación en el que participa el Director y/o Co-director del postulante:

##### Plan de trabajo

El Plan de trabajo constará de dos partes. La primera deberá estar referida a la realización de actividades de docencia o formación; la segunda, a las actividades de investigación a ser desarrolladas por el Postulante

##### Plan de Docencia

- Apoyo a la docencia: descripción de las tareas que el Postulante desarrollará en actividades de apoyo a la función docente (por ejemplo, preparación de temas para ser presentados en forma conjunta con el Docente del curso, elaboración y coordinación de trabajos prácticos, apoyo adicional a los alumnos por fuera de las horas de cursada, foros de discusión temáticos vía e-mail, etcétera).
- Participación en tareas organizadas por la Carrera de pertenencia: aquí puede incorporarse información acerca de la participación en actividades o encuentros académicos, ya sea en la organización o en la presentación de trabajos.
- Instancias de formación: aquí se puede señalar si el Postulante participará de cursos, talleres u otra instancia de formación relacionados con el Área y/o Carrera en la que se desempeña.
- Evaluación de la actividad: implica pensar en instancias de evaluación para valorar los aportes realizados por el Postulante al ámbito en el que se inscribe su experiencia, de modo de permitir, por un lado, la constatación del cumplimiento de las actividades y compromisos propuestos y, por el otro, el análisis del proceso y los resultados obtenidos en el proceso de aprendizaje y formación de los Becarios.

##### Plan de Investigación

- Introducción: breve descripción del Proyecto de investigación al que se adscribe el Postulante.
- Fundamentación: justificación de la correspondencia entre el Proyecto, el interés del Postulante y las actividades a ser desarrolladas en el marco del Proyecto de investigación. Es importante tener presentes los Objetivos del Proyecto.
- Objetivos: descripción de los propósitos y resultados buscados por el Postulante en el marco del Proyecto. Pueden formularse en términos de objetivos generales y específicos.

- Metodología: descripción del método de trabajo a ser utilizado para la realización de las actividades adscriptas al Proyecto por parte del Postulante.
- Actividades: detalle de las actividades a ser realizadas por el Postulantes en el marco del Proyecto, junto con un cronograma de asignación temporal de las tareas.
- Estado del arte.
- Hipótesis o pregunta de investigación.
- Bibliografía.



## ANEXO IV

### INSTRUCTIVO PLAN DE TRABAJO Docencia y Extensión

#### Datos generales:

- Apellido y nombres del Postulante:
- Director del Postulante:
- Co-director del Postulante (si corresponde):
- Nombre del Proyecto de Extensión en el que participa el Director y/o Co-director del postulante:

#### Plan de trabajo

El Plan de trabajo constará de dos partes. La primera deberá estar referida a la realización de actividades de docencia o formación; la segunda, a las actividades de extensión a ser desarrolladas por el Postulante

#### Plan de Docencia

- Apoyo a la docencia: descripción de las tareas que el Postulante desarrollará en actividades de apoyo a la función docente (por ejemplo, preparación de temas para ser presentados en forma conjunta con el Docente del curso, elaboración y coordinación de trabajos prácticos, apoyo adicional a los alumnos por fuera de las horas de cursada, foros de discusión temáticos vía e-mail, etcétera).
- Participación en tareas organizadas por la Carrera de pertenencia: aquí puede incorporarse información acerca de la participación en actividades o encuentros académicos, ya sea en la organización o en la presentación de trabajos.
- Instancias de formación: aquí se puede señalar si el Postulante participará de cursos, talleres u otra instancia de formación relacionados con el Área y/o Carrera en la que se desempeña.
- Evaluación de la actividad: implica pensar en instancias de evaluación para valorar los aportes realizados por el Postulante al ámbito en el que se inscribe su experiencia, de modo de permitir, por un lado, la constatación del cumplimiento de las actividades y compromisos propuestos y, por el otro, el análisis del proceso y los resultados obtenidos en el proceso de aprendizaje y formación de los Becarios.

#### Plan de Extensión

- Introducción: breve descripción del Proyecto de extensión al que se adscribe el Postulante.
- Fundamentación: justificación de la correspondencia entre el Proyecto, el interés del Postulante y las actividades a ser desarrolladas en el marco del Proyecto de investigación y extensión. Es importante tener presentes los Objetivos del Proyecto.
- Objetivos: descripción de los propósitos y resultados buscados por el Postulante en el marco del Proyecto. Pueden formularse en términos de objetivos generales y específicos.

- Metodología: descripción del método de trabajo a ser utilizado para la realización de las actividades adscriptas al Proyecto por parte del Postulante.
- Actividades: detalle de las actividades a ser realizadas por el Postulantes en el marco del Proyecto, junto con un cronograma de asignación temporal de las tareas.
- Bibliografía.

✓